

**ОТЧЕТ  
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКЕ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
МО ГО «СЫКТЫВКАР» «ОТКРЫТЫЙ  
МУНИЦИПАЛИТЕТ»  
ЗА 2025 ГОД**

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ:  
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ  
АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»**

Заместитель руководителя  
администрации МО ГО «Сыктывкар»

И.А. Сергеева

Начальник управления делами  
администрации МО ГО «Сыктывкар»

Н.А. Левицкая

Консультант контрольно-аналитического отдела  
управления делами администрации МО ГО «Сыктывкар»  
Тыренкова Н.М.  
Tyrenkova-NaM@sykt.rkomi.ru

294-206

20.02.2026

## **ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МО ГО «СЫКТЫВКАР» «ОТКРЫТЫЙ МУНИЦИПАЛИТЕТ», ДОСТИГНУТЫЕ В 2025 ГОДУ**

Муниципальная программа МО ГО «Сыктывкар» «Открытый муниципалитет» (далее – Программа) разработана с целью повышения доступного уровня открытости и прозрачности муниципалитета за счет обеспечения максимальной информационной открытости деятельности муниципалитета и совершенствования муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий.

В целях реализации Программы в 2025 году распоряжением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.03.2025 № 143-р утвержден План реализации Программы.

В ходе реализации Программы в 2025 году исполнено в срок 19 контрольных событий.

В 2025 году на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» подготовлено и размещено 1213 пресс-релизов, подготовлено и предоставлено 90 ответов на запросы средств массовой информации по вопросам деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар», проведено 12 «прямых линий» в рамках единого информационного дня совместно со службой Общественной приемной Главы Республики Коми по г. Сыктывкару ГКУ «Центр обеспечения деятельности Администрации Главы Республики Коми».

Количество описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара по состоянию на 01.01.2026 составило 25 032 единицы.

Кроме того, в 2025 году было обеспечено техническое сопровождение и эксплуатация 900 автоматизированных рабочих мест. Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации МО ГО «Сыктывкар», иные органы МО ГО «Сыктывкар» и муниципальные учреждения подключены к 2 новым автоматизированным информационным системам, в том числе к государственным автоматизированным информационным системам.

Доля муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» от общего количества муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар», составила 92 %.

Осуществлено оснащение средствами защиты информации всех автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, подлежащих обеспечению средствами защиты.

В 2025 году МБУ «Городской информационно-коммуникационный центр» не удалось в полной мере реализовать следующие контрольные события:

- контрольное событие 16 — выполнено частично;
- контрольные события 15, 22 — не выполнены.

Неполная реализация контрольных событий связана с возвратом денежных средств, запланированных на заключение договоров на приобретение компьютерного оборудования и оргтехники, программного обеспечения, а также на оказание услуг по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты

информации в связи с высокой долговой нагрузкой бюджета администрации МО ГО «Сыктывкар» по оплате штрафов.

Вместе с тем, несмотря на отсутствие финансирования за счет экономии средств по другим направлениям деятельности приобретено 2 автоматизированных рабочих места, за счет чего увеличено количество автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений.

Наиболее значимыми результатами реализации Программы за 2025 год являются:

- обеспечение регулярного и достоверного информирования населения МО ГО «Сыктывкар» о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» за счет размещения информации о социально-значимых общегородских мероприятиях, в том числе проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», на официальном сайте МО ГО «Сыктывкар», в электронных средствах массовой информации, а также в выпусках печатного издания – газеты «Панорама столицы»;

- обеспечение реализации прав граждан и организаций на ознакомление с содержанием принятых (изданных) муниципальных правовых актов, направленных на установление, изменение или отмену общеобязательных правил, действующих на территории МО ГО «Сыктывкар»;

- обеспечение технического сопровождения и эксплуатации автоматизированных рабочих мест;

- повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг, в том числе за счет предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна»;

- обеспечение устойчивого функционирования корпоративной сети передачи данных администрации МО ГО «Сыктывкар».

## Сведения о достижении значений целевых индикаторов и показателей

N п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Направленность	Значения целевого индикатора (показателя) муниципальной программы, подпрограммы			Обоснование отклонений значения целевого индикатора (показателя) на конец отчетного года
				2024 год	2025 год		
					план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Открытый муниципалитет»							
1	Уровень информационной открытости деятельности МО ГО «Сыктывкар»	значе ие	без динамики	высокий	высокий	высокий	-
2	Количество информационных ресурсов, используемых для размещения информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети)	ед.	без динамики	9	не менее 9	9	-
3	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар»	%	без динамики	100	не менее 90	100	Превышение фактического показателя над плановым обусловлено повышением качества предоставления муниципальных услуг. Значение показателя определяется исходя из данных, полученных в ходе использования подсистемы оценки качества услуг электронной очереди «Максима» по результатам опроса населения и зависит от его мнения относительно качества предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар».
4	Доля технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений от общего числа автоматизированных рабочих мест в год	%	без динамики	-	не менее 3	0	Не достижение целевого показателя связано с возвратом в администрацию денежных средств, запланированных на заключение договора на поставку компьютерного оборудования и оргтехники. Причина – высокая долговая нагрузка бюджета администрации по оплате штрафов. Основание – письмо администрации от 19.08.2025 №03/1-15/711.
Подпрограмма 1 «Информационное общество»							

5	Информирование населения о социально значимых мероприятиях, проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», в год	сообщение	без динамики	292	не менее 290	292	Фактическое значение показателя превышает плановое в связи с возникновением необходимости в определённые периоды времени количественно увеличивать число пресс-релизов для дополнительного наполнения информационного поля с целью обеспечения информационной открытости деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар».
	Объём информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар», размещенной на информационных ресурсах (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети) и их дублирование в электронных и печатных СМИ и социальных сетях	ед.	без динамики	1 251	не менее 1 000	1251	Фактическое значение показателя превышает плановое в связи с возникновением необходимости в определённые периоды времени количественно увеличивать число пресс-релизов для дополнительного наполнения информационного поля с целью обеспечения информационной открытости деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар».
6	Объём печатной продукции - газеты «Панорама столицы» в год	кв.см	на снижение	1 579 551,58	1 300 000	1513784,84	Фактическое значение показателя превышает плановое в связи с увеличением количества заявок на публикацию официальных документов, извещений и сообщений в соответствии с требованиями законодательства.
Задача 1.1. Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета							
7	Объём (хронометраж) сообщений (публикаций, сюжетов, информационных материалов) о деятельности администрации МО ГО "Сыктывкар", размещенных в средствах массовой информации на возмездной основе, в год	сообщение/минута	без динамики	37 сообщений / 25 минут	не менее 30 сообщений, 15 минут	37 сообщений / 25 минут	Фактическое значение показателя превышает плановое, в связи с возникновением необходимости в определённые периоды времени количественно увеличивать число пресс-релизов, минут в видеороликах для дополнительного наполнения информационного поля с целью обеспечения информационной открытости деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар».
Задача 1.2. Обеспечение опубликования муниципальных правовых актов и информации, имеющей общественную значимость							
8	Осуществление издательской деятельности (выпуск печатного издания – газеты «Панорама столицы», публикация на ее страницах муниципальных правовых актов и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации, номеров в год)	штук	без динамики	50	не менее чем 50	50	-
9	Доля оказанных услуг в установленные сроки	%	без динамики	-	не менее 100	0	В 2025 году услуги не оказывались.
Подпрограмма 2. «Электронный муниципалитет»							
10	Количество используемых в работе	ед.	на рост	50	не менее 24	57	Превышение фактического показателя над плановым обусловлено

	отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем						возникшей производственной необходимостью подключения сотрудников отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений к 2 новым информационным системам, а также проведенной ежегодной инвентаризацией используемых в работе информационных систем.
11	Количество описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара	ед.	на рост	20 603	не менее 21 609	25 032	Фактическое значение показателя превышает плановое в связи с дополнительным объемом принятых в 2025 году документов от ликвидированных организаций, в том числе в результате банкротства, для постановки их на государственный учет.
12	Доля использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями сетей связи российских операторов связи, от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями	%	без динамики	100	100	100	-
13	Количество проведенных мероприятий по защите объектов критической информационной инфраструктуры отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений	ед.	на снижение	3	не менее 3	2	Не достижение целевого показателя связано с возвратом денежных средств, запланированных на заключение договора на оказание услуг по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации. Причина – высокая долговая нагрузка бюджета администрации МО ГО «Сыктывкар» по оплате штрафов. Основание – письмо администрации от 19.08.2025 №03/1-15/711.
Задача 2.1. Создание условий для использования автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем							
14	Количество подключенных автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем	ед.	без динамики	2	не менее 1	2	Фактическое значение показателя превышает плановое в связи с возникшей фактической потребностью подключения 2-х новых государственных информационных систем.
15	Доля отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных бюджетных учреждений, имеющих доступ	%	без динамики	-	не менее 90	98	Показатель действует с 2025 года. Значение показателя получено при помощи специализированного программного обеспечения для удалённой инвентаризации используемого программного обеспечения и мониторинга активности средств

	к сервисам корпоративной сети передачи данных от общего количества отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных бюджетных учреждений						вычислительной техники.
Задача 2.2. Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг							
16	Доля муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» от общего количества муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар»	%	на рост	91	не менее 85	92	Фактическое значение показателя превышает плановое в связи с изменением количества муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар» по принципу «одного окна», а также изменением общего количества услуг, включенных в Реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар», с учетом изменений действующего законодательства.
17	Время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна»	мин.	на снижение	13	не более 15	6	Фактическое значение показателя остается менее планового за счет поддержания уровня качества и эффективности работы сотрудников, осуществляющих консультирование заявителей в зоне ожидания. При этом плановое значение показателя остается неизменным, поскольку установлено п. 1 Указа Президента России от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».
18	Количество архивных документов, находящихся на хранении и учете в муниципальном архиве г. Сыктывкара: а) количество архивных документов, находящихся на хранении;	ед.	на рост	42 633	не менее 42 733	42 847	Фактическое значение показателя превышает плановое в связи с дополнительным объемом принятых в 2025 году документов от ликвидированных организаций, в том числе в результате банкротства, для постановки их на государственный учет. Объем принимаемых документов невозможно спрогнозировать.
	б) количество архивных документов, находящихся на учете	фонд	на рост	5	не менее 6	6	-
19	Количество архивных документов, принятых на хранение в муниципальный архив г. Сыктывкара	ед.	на рост	104	не менее 100	109	Фактическое значение показателя превышает плановое в связи с дополнительным объемом принятых в 2025 году документов от организаций – источников комплектования Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» в количестве 9 единиц. Документы приняты, так как дробление документов одного годового раздела невозможно.
Задача 2.3. Развитие корпоративной сети передачи данных							
20	Доля использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями волоконно-оптических сетей связи, от общего количества	%	без динамики	100	не менее 90	100	Превышение фактического значения показателя над плановым обусловлено производственной необходимостью использования волоконно-оптических сетей связи всеми отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями в целях повышения эффективности их работы.

	используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями						
Задача 2.4. Улучшение материально-технического обеспечения в сфере информационных технологий							
21	Количество автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений с техническим и программным обновлением	ед.	без динамики	-	не менее 27	2	Не достижение целевого показателя связано с возвратом денежных средств, запланированных на заключение договора на поставку компьютерного оборудования и оргтехники. Причина – высокая долговая нагрузка бюджета администрации МО ГО «Сыктывкар» по оплате штрафов. Основание – письмо администрации от 19.08.2025 №03/1-15/711.
Задача 2.5. Обеспечение информационной безопасности							
22	Доля отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, обеспеченных услугами по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации от общего числа отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений	%	на снижение	31	не менее 30	0	Не достижение целевого показателя связано с возвратом денежных средств, запланированных на заключение договора на оказание услуг по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации. Причина – высокая долговая нагрузка бюджета администрации МО ГО «Сыктывкар» по оплате штрафов. Основание – письмо администрации от 19.08.2025 №03/1-15/711.

Таблица 6

## Сведения о степени выполнения основных мероприятий, ведомственных целевых программ, мероприятий и контрольных событий

N п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, контрольного события	Ответственный исполнитель	Плановый срок в отчетном году		Фактический срок в отчетном году		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	Запланированные	Достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Подпрограмма 1 Информационное общество</b>									
<b>Задача 1.1. Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета</b>									
1	<b>Основное мероприятие 1.1.1. Организация информационного освещения деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» в средствах массовой информации</b>	<b>Начальник управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» М.Г. Лысаковская</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>Размещение информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар», на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» и в средствах массовой информации</b>	<b>Достигнуты. Размещена информация о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар». На официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» и в электронных средствах массовой информации было размещено 1210 сообщений / 25 минут (видеосюжетов). Кроме того, информация о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» регулярно размещалась на 2-х публичных страницах в социальной сети «ВКонтакте» в группе «Официальный Сыктывкар» и в социальной сети «Одноклассники» в группе «Администрация МО ГО Сыктывкар», а также в мессенджере «Telegram» на канале «Б-22 и в мессенджере «MAX» и на канале «Администрация Сыктывкар». Мэрия Сыктывкара» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</b>	<b>Нет</b>
	Мероприятие 1.1.1.1. Информирование населения об общегородских мероприятиях на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» и в электронных средствах массовой информации	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» И.В.Лодыгин	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Размещение информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» в средствах массовой информации на возмездной основе - не менее 30 сообщений, 15 минут в год	Достигнуты. За отчетный период в электронных средствах массовой информации размещено 37 сообщений, 25 минут (видеосюжетов).	Нет

	Контрольное событие 1. Подготовлены и размещены официальные пресс-релизы на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» И.В.Лодыгин	X	ежеквартально	X	31.03.2025 30.06.2025 30.09.2025 31.12.2025	X	X	X
	Контрольное событие 2. Подготовлена информация о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» и размещена на официальном сайте, в электронных и печатных СМИ, социальных сетях и мессенджерах	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» И.В. Лодыгин	X	ежеквартально	X	31.03.2025 30.06.2025 30.09.2025 31.12.2025	X	X	X
	Контрольное событие 3. Организовано проведение «прямых линий»	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» И.В.Лодыгин	X	ежеквартально	X	31.03.2025 30.06.2025 30.09.2025 31.12.2025	X	X	X
	Контрольное событие 4. Предоставлены официальные ответы на запросы средств массовой информации по вопросам деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» И.В.Лодыгин	X	ежеквартально	X	31.03.2025 30.06.2025 30.09.2025 31.12.2025	X	X	X
<b>Задача 1.2. Обеспечение опубликования муниципальных правовых актов и информации, имеющей общественную значимость</b>									
2	<b>Основное мероприятие 1.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)</b>	<b>Начальник управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» М.Г.</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>Обеспечение реализации прав граждан и организаций на ознакомление с содержанием принятых (изданных) муниципальных правовых актов, направленных на</b>	<b>Достигнуты. Обеспечена реализация прав граждан и организаций на ознакомление с содержанием принятых (изданных) муниципальных правовых актов, направленных на установление, изменение или отмену общеобязательных правил, действующих на территории МО ГО</b>	<b>Нет</b>

		Лысаковская					установление, изменение или отмену общеобязательных правил, действующих на территории МО ГО «Сыктывкар», за счет осуществления издательской деятельности (выпуска печатного издания - газеты «Панорама столицы», публикации на ее страницах муниципальных правовых актов и размещения материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространения иной официальной и социально значимой информации).	«Сыктывкар», за счет осуществления издательской деятельности (выпуска печатного издания – газеты «Панорама столицы», публикации на ее страницах муниципальных правовых актов и размещения материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространения иной официальной и социально значимой информации).	
	Мероприятие 1.2.1.1. Осуществление издательской деятельности (выпуск печатного издания - газеты «Панорама столицы», публикации на ее страницах муниципальных правовых актов и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации)	Заместитель начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» И.В.Лодыгин	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Выпуск печатного издания - газеты «Панорама столицы», публикации на ее страницах муниципальных правовых актов и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации - не менее чем 50 номеров в год, объемом печатной продукции 1 300 000 кв.см	Достигнуты. За отчетный период осуществлён выпуск печатного издания – газеты «Панорама столицы» и публикация на его страницах муниципальных правовых актов и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации в количестве 50 номеров, объемом тиража 1 513 784,84 кв.см.	Нет
	Контрольное событие 5. Подготовлен отчет МАУ «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы» о выполнении	Директор МАУ «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы» М.Г. Рудавина	X	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным	X	15.04.2025 15.07.2025 15.10.2025 15.12.2025	X	X	X

	муниципального задания			периодом					
<b>Подпрограмма 2 Электронный муниципалитет</b>									
<b>Задача 2.1. Создание условий для использования автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем</b>									
3	<b>Основное мероприятие 2.1.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)</b>	<b>Начальник управления делами администрации МО ГО «Сыктывкар» Н.А.Левицкая</b>	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	<b>Ежегодное подключение новых автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем. Обеспечение доступа к сервисам корпоративной сети передачи данных.</b>	<b>Достигнуты. Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации МО ГО «Сыктывкар», иные органы МО ГО «Сыктывкар» и муниципальные учреждения в 2025 году подключены к 2 новым государственным автоматизированным информационным системам.</b>	<b>Нет</b>
	Мероприятие 2.1.1.1. Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Обеспечение технического сопровождения и эксплуатации, вывода из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в объеме не менее 900 автоматизированных рабочих мест	Достигнуты. Обеспечено техническое сопровождение и эксплуатация 900 автоматизированных рабочих мест.	Нет
	Контрольное событие 6. Проведены необходимые мероприятия по техническому сопровождению и эксплуатации, выводу из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	X	31.12.2025	X	31.12.2025	X	X	X
	Мероприятие 2.1.1.2. Создание условий для использования в администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органах МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждениях автоматизированных	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Увеличение доли отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений,	Достигнуты. Увеличена доля отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, подключенных к автоматизированным информационным системам, в том числе к государственным автоматизированным информационным	Нет

	информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем						подключенных к автоматизированным информационным системам, в том числе к государственным автоматизированным информационным системам за счет подключения не менее чем к 1 системе в год	системам - 2 новые системы.	
	Контрольное событие 7. Проведены необходимые мероприятия по созданию условий для использования в администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органах МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждениях автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	X	31.12.2025	X	31.12.2025	X	X	X
	Мероприятие 2.1.1.3. Выполнение работ по обеспечению доступа отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных бюджетных учреждений к сервисам корпоративной сети передачи данных	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Сохранение доли отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, имеющих доступ к сервисам корпоративной сети передачи данных, от общего количества отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений на уровне	Достигнуты. Доля отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, имеющих доступ к сервисам корпоративной сети передачи данных, от общего количества отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений составила 98%	Нет

							не менее 90%		
	Контрольное событие 8. Проведены необходимые мероприятия по обеспечению доступа отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных бюджетных учреждений к сервисам корпоративной сети передачи данных	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	X	31.12.2025	X	31.12.2025	X	X	X
<b>Задача 2.2. Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг</b>									
4	<b>Основное мероприятие 2.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)</b>	<b>Начальник управления делами администрации МО ГО «Сыктывкар» Н.А.Левицкая</b>	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	<b>Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг, в том числе за счет предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» и уменьшения времени ожидания в очереди при обращении заявителей за муниципальной услугой, предоставляемой по принципу «одного окна». Увеличение количества описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара</b>	<b>Достигнуты. Обеспечены доступность и качество предоставления муниципальных услуг, в том числе за счет предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» и среднего времени ожидания в очереди при обращении заявителей за муниципальной услугой, предоставляемой по принципу «одного окна» 6 минут. Описано и переведено в электронный вид 25 032 единицы архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара, в Программный комплекс «Архивный фонд» (5-я версия)</b>	<b>Нет</b>
	Мероприятие 2.2.1.1. Ведение информационных ресурсов и баз данных	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Ведение не менее 5 информационных ресурсов и баз данных, обеспечение предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» от общего	Достигнуты. Обеспечено ведение 5 информационных ресурсов и баз данных, предоставление муниципальных услуг по принципу «одного окна» на уровне 92 % от общего количества муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией	Нет

							количества муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар» - не менее 85% в год	МО ГО «Сыктывкар».	
	Контрольное событие 9. Доля муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна», от общего количества муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар», составила не менее 85 %	Заместитель начальника управления делами - заведующий контрольно-аналитическим отделом администрации МО ГО «Сыктывкар» - М.А. Каюкова; заместитель директора МБУ «ГИКЦ» Е.В. Хабарова	X	31.12.2025	X	31.12.2025	X	X	X
	Мероприятие 2.2.1.2. Обеспечение сохранности и учет архивных документов	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Обеспечение сохранности и учета архивных документов, находящихся на хранении и учете в муниципальном архиве г. Сыктывкара - не менее 42 733 единиц и 6 фондов	Достигнуты. Сохранено и учтено 42 847 единицы архивных документов и 6 фондов, находящихся на хранении и учете в муниципальном архиве г. Сыктывкара.	Нет
							Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ - 100%	Достигнуты. За указанный период заявки отсутствуют. Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ - 100%.	Нет
							Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы - 0%	Достигнуты. За указанный период жалобы отсутствуют. Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы - 0%	Нет

	Контрольное событие 10. Обеспечена сохранность и учет не менее 42 733 единиц архивных документов и 6 фондов, находящихся на хранении и учете в муниципальном архиве г. Сыктывкара	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	X	31.12.2025	X	31.12.2025	X	X	X
	Мероприятие 2.2.1.3. Комплектование архивными документами	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Обеспечение комплектования архивными документами муниципального архива г. Сыктывкара - не менее 100 единиц	Достигнуты. Принято 109 единицы архивных документов на хранение в муниципальный архив г. Сыктывкара.	Нет
							Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ - 100%	Достигнуты. За указанный период заявки отсутствуют. Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ - 100%.	Нет
							Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы - 0%	Достигнуты. За указанный период жалобы отсутствуют. Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы - 0%	Нет
	Контрольное событие 11. Принято не менее 100 единиц архивных документов на хранение в муниципальный архив г. Сыктывкара	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	X	31.12.2025	X	31.12.2025	X	X	X
	Мероприятие 2.2.1.4. Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Количество описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара за 2025 год – 4 285 единиц	Достигнуты. Описано и переведено в электронный вид 4 285 единицы архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара, в Программный комплекс «Архивный фонд» (5-я версия)	Нет
							Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ - 100%	Достигнуты. За указанный период заявки отсутствуют. Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ - 100%.	Нет

								Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы - 0%	Достигнуты. За указанный период жалобы отсутствуют. Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы - 0%	Нет
	Контрольное событие 12. Описано и переведено в электронный вид 4 285 единиц архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	X	X	X	31.12.2025	X	X	X	
<b>Задача 2.3. Обеспечение устойчивого функционирования корпоративной сети передачи данных</b>										
5	<b>Основное мероприятие 2.3.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)</b>	<b>Начальник управления делами администрации МО ГО «Сыктывкар» Н.А.Левицкая</b>	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	<b>Повышение эффективности работы специалистов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений за счет использования волоконно-оптических сетей связи</b>	<b>Достигнуты. Обеспечено повышение эффективности работы специалистов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений за счет использования волоконно-оптических сетей связи</b>	<b>Нет</b>	
	Мероприятие 2.3.1.1. Выполнение работ по обеспечению отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений волоконно-оптическими сетями связи	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	27.02.2025	Сохранение доли использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями волоконно-оптических сетей связи от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями составила 100%. Заключены договоры на оказание услуг передачи данных и телематических услуг в сети Интернет, на оказание услуг по предоставлению каналов связи, доступу к информационно-коммуникационной сети интернет.	Достигнуты. Доля использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями волоконно-оптических сетей связи от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями составила 100%. Заключены договоры на оказание услуг передачи данных и телематических услуг в сети Интернет, на оказание услуг по предоставлению каналов связи, доступу к информационно-коммуникационной сети интернет.	Нет	

							«Сыктывкар» и муниципальными учреждениями на уровне не менее 90 %		
	Контрольное событие 13. Осуществлена процедура закупки услуг по предоставлению каналов связи	Заместитель директора МБУ «ГИКЦ» А.С.Лактионов	X	31.12.2025	X	27.02.2025	X	X	X
	Контрольное событие 14. Осуществлена процедура закупки услуг по предоставлению телематических услуг связи	Заместитель директора МБУ «ГИКЦ» А.С.Лактионов	X	31.12.2025	X	31.01.2025	X	X	X
<b>Задача 2.4. Улучшение материально-технического обеспечения в сфере информационных технологий</b>									
<b>6</b>	<b>Основное мероприятие 2.4.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)</b>	<b>Начальник управления делами администрации МО ГО «Сыктывкар» Н.А.Левицкая</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>Повышение эффективности работы специалистов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений за счет технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений</b>	<b>Не достигнуты. Обеспечено не в полном объеме повышение эффективности работы отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений за счет приобретения программного обеспечения, необходимого для осуществления их деятельности.</b>	<b>Да В связи с возвратом в администрацию денежных средств, предусмотренных на приобретение компьютерного оборудования и оргтехники, программного обеспечения. Причина – высокая долговая нагрузка бюджета администрации МО ГО «Сыктывкар» по оплате штрафов. Основание – письмо администрации от 19.08.2025 №03/1-15/711.</b>
	Мероприятие 2.4.1.1. Выполнение работ по увеличению количества автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных) территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г. Шаталов	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Увеличение количества автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", иных органов МО ГО	Не достигнуты. Обеспечено увеличение количества автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений на 2 единицы.	Да В связи с возвратом в администрацию денежных средств, предусмотренных на приобретение компьютерного оборудования и

органов МО ГО "Сыктывкар" и муниципальных учреждений, обеспеченных компьютерами и программным обеспечением							"Сыктывкар" и муниципальных учреждений, с техническим и программным обновлением не менее чем на 27 единиц в год	В декабре 2025 года за счет экономии средств по другим направлениям деятельности приобретено 2 автоматизированных рабочих места.	оргтехники, программного обеспечения. Причина – высокая долговая нагрузка бюджета администрации МО ГО «Сыктывкар» по оплате штрафов. Основание – письмо администрации от 19.08.2025 №03/1-15/711.
Контрольное событие 15. Осуществлена процедура закупки программного обеспечения	Заместитель директора МБУ «ГИКЦ» А.С.Лактионов	X	01.10.2025	X	-		X	X	X
Контрольное событие 16. Осуществлена процедура закупки компьютерного оборудования и оргтехники	Заместитель директора МБУ «ГИКЦ» А.С.Лактионов	X	01.10.2025	X	12.12.2025		X	X	X
Мероприятие 2.4.1.2. Выполнение работ по поддержке деятельности учреждений услугами по обслуживанию оборудования и информационных систем, обучению сотрудников	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г.Шаталов	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025		Повышение эффективности работы учреждений за счет своевременного обслуживания оборудования и информационных систем, повышения квалификации работников	Достигнуты. Обеспечено повышение эффективности работы учреждений за счет своевременного приобретения и обслуживания систем нормативно-справочной информации.	Нет
Контрольное событие 17. Осуществлена процедура закупки систем нормативно-справочной информации, а также услуг по их технической поддержке	Заместитель директора МБУ «ГИКЦ» А.С. Лактионов	X	01.06.2025	X	29.04.2025		X	X	X

	Контрольное событие 18. Осуществлена процедура закупки лицензий на право использования системы корпоративного электронного документооборота администрации МО ГО «Сыктывкар», а также по технической поддержке	Заместитель директора МБУ «ГИКЦ» А.С. Лактионов	X	01.06.2025	X	14.03.2025	X	X	X
	Мероприятие 2.4.1.3. Проведение обучения сотрудников	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Повышение квалификации работников МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»	Достигнуты. Повышена квалификация 6 работников МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»	Нет
	Контрольное событие 19. Сотрудниками получены документы, подтверждающие прохождение обучения	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	X	X	31.12.2025	31.12.2025	X	X	X
	Мероприятие 2.4.1.4. Приобретение основных средств для обеспечения деятельности учреждения	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Приобретение мебели для нужд МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»	Достигнуты. Приобретены кресла для нужд МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»	Нет
	Контрольное событие 20. Осуществлена процедура закупки мебели	Директор МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Р.В. Паплинская	X	31.12.2025	X	31.12.2025	X	X	X

**Задача 2.5. Обеспечение информационной безопасности**

7	<b>Основное мероприятие 2.5.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)</b>	<b>Начальник управления делами администрации МО ГО «Сыктывкар» Н.А.Левицкая</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>Обеспечение отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, услугами по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации</b>	<b>Не достигнуты. Отраслевые (функциональные), территориальные органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иные органы МО ГО «Сыктывкар» и муниципальные учреждения частично обеспечены услугами по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации (приобретены лицензии на антивирусное программное обеспечение для 920 автоматизированных рабочих мест и лицензии на защиту от несанкционированного доступа и контроля устройств для 186 автоматизированных рабочих мест, подключенных к государственным информационным системам).</b>	<b>Да В связи с возвратом в администрацию денежных средств, предусмотренных на приобретение этих услуг по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации. Причина – высокая долговая нагрузка бюджета администрации</b>
---	---	---	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	---	--	--

									<b>МО ГО «Сыктывкар» по оплате штрафов. Основание – письмо администрации от 19.08.2025 №03/1-15/711.</b>
Мероприятие 2.5.1.1. Выполнение работ по оснащению средствами защиты информации автоматизированных рабочих мест, а также оказанию услуг по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации	Директор МБУ «ГИКЦ» М.Г. Шаталов	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Сохранение доли отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, обеспеченных услугами по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации, от общего числа отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, на уровне не менее 30 %	Не достигнуты. Доля отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, обеспеченных услугами по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации, от общего числа отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, не сохранена на уровне 30 % Вместе с тем, осуществлено оснащение средствами защиты информации всех автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, подлежащих обеспечению средствами защиты: приобретены лицензии на антивирусное программное обеспечение для 920 автоматизированных рабочих мест и лицензии на защиту от несанкционированного доступа и контроля устройств для 186 автоматизированных рабочих мест, подключенных к государственным информационным системам. Услуги по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации не приобретались.	Да В связи с возвратом в администрацию денежных средств, предусмотренных на приобретение этих услуг по разработке (актуализации) пакета документов в области защиты информации. Причина – высокая долговая нагрузка бюджета администрации МО ГО «Сыктывкар» по оплате штрафов. Основание – письмо администрации от 19.08.2025 №03/1- 15/711.	
Контрольное событие 21. Осуществлена процедура закупки средств защиты информации	Заместитель директора МБУ «ГИКЦ» А.С.Лактионов	X	31.12.2025	X	11.12.2025, 19.12.2025	X	X	X	
Контрольное событие 22. Осуществлена процедура закупки услуг по технической поддержке	Заместитель директора МБУ «ГИКЦ» А.С.Лактионов	X	31.12.2025	X	-	X	X	X	

информационных технологий в сфере информационной безопасности									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Информация**  
о расходах федерального бюджета Российской Федерации,  
республиканского бюджета Республики Коми, местного бюджета  
МО ГО «Сыктывкар» внебюджетных источников на реализацию  
целей муниципальной программы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	Утверждено в бюджете на 01.01.2025	Сводная бюджетная роспись на 31.12.2025	Кассовые расходы
1	2	3	4	5	6
<b>Муниципальная программа</b>	<b>«Открытый муниципалитет»</b>	<b>всего</b>	<b>76 449,1</b>	<b>72 730,6</b>	<b>72 730,6</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>76 449,1</b>	<b>72 730,6</b>	<b>72 730,6</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Подпрограмма 1</b>	<b>«Информационное общество»</b>	<b>всего</b>	<b>13 119,3</b>	<b>12 761,0</b>	<b>12 761,0</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>13 119,3</b>	<b>12 761,0</b>	<b>12 761,0</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Основное мероприятие 1.1.1.	Освещение в средствах массовой информации социально значимых мероприятий, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар»	<b>всего</b>	<b>600,0</b>	<b>549,0</b>	<b>549,0</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>600,0</b>	<b>549,0</b>	<b>549,0</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Основное мероприятие 1.2.1.	Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	<b>всего</b>	<b>12 519,3</b>	<b>12 212,0</b>	<b>12 212,0</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>12 519,3</b>	<b>12 212,0</b>	<b>21 212,0</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Подпрограмма 2</b>	<b>Электронный муниципалитет</b>	<b>всего</b>	<b>63 329,8</b>	<b>59 969,6</b>	<b>59 969,6</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>63 329,8</b>	<b>59 969,6</b>	<b>59 969,6</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Основное мероприятие 2.1.1.	Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	<b>всего</b>	<b>21 495,9</b>	<b>21 469,6</b>	<b>21 469,6</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>21 495,9</b>	<b>21 496,6</b>	<b>21 496,6</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Основное мероприятие 2.2.1.	Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	<b>всего</b>	<b>23 089,9</b>	<b>23 089,7</b>	<b>23 089,7</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>23 089,9</b>	<b>23 089,7</b>	<b>23 089,7</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Основное мероприятие 2.3.1.	Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	<b>всего</b>	<b>1 980,2</b>	<b>1 801,4</b>	<b>1 801,4</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>1 980,2</b>	<b>1 801,4</b>	<b>1 801,4</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Основное мероприятие 2.4.1.	Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	<b>всего</b>	<b>12 886,0</b>	<b>11 188,0</b>	<b>11 188,0</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>12 886,0</b>	<b>11 188,0</b>	<b>11 188,0</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Основное мероприятие 2.5.1.	Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	<b>всего</b>	<b>3 877,8</b>	<b>2 420,9</b>	<b>2 420,9</b>
		<b>федеральный бюджет РФ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>республиканский бюджет РК</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		<b>местный бюджет</b>	<b>3 877,8</b>	<b>2 420,9</b>	<b>2 420,9</b>
		<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

**Отчет**  
**о выполнении сводных показателей муниципальных заданий**  
**на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями**  
**по муниципальной программе**

Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, основного мероприятия	Значение показателя объема услуги		Расходы на оказание муниципальной услуги (тыс. руб.)	
	план	факт	сводная бюджетная роспись на 31.12.2025	кассовое исполнение
1	2	3	4	5
Наименование услуги и ее содержание:	Осуществление издательской деятельности (выпуск печатного издания - газеты «Панорама столицы», публикация на ее страницах муниципальных правовых актов и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации)			
Показатель объема услуги:	Объем печатной продукции, кв. см.			
Подпрограмма 1 «Информационное общество»				
Основное мероприятие 1.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	1 300 000	1 513 784,84	12 212,0	12 212,0
Наименование услуги и ее содержание:	Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры			
Показатель объема услуги:	Количество автоматизированных рабочих мест, ед.			
Подпрограмма 2 «Электронный муниципалитет»				
Основное мероприятие 2.1.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Не менее 900	900	21 469,6	21 469,6
Наименование услуги и ее содержание:	Ведение информационных ресурсов и баз данных			
Показатель объема услуги:	Количество информационных ресурсов и баз данных, ед.			
Подпрограмма 2 «Электронный муниципалитет»				
Основное мероприятие 2.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Не менее 5	5	15 007,0	15 007,0
Наименование услуги и ее содержание:	Обеспечение сохранности и учет архивных документов			
Показатель объема услуги:	а) объем хранимых дел (документов), ед. б) количество архивных фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, фонд			
Подпрограмма 2 «Электронный муниципалитет»				
Основное мероприятие 2.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	а) не менее 42 733 б) не менее 6	а) 42 847 б) 6	2 694,3	2 694,3
Наименование услуги и ее содержание:	Комплектование архивными документами			
Показатель объема услуги:	Количество дел (документов), принятых на хранение, ед.			
Подпрограмма 2 «Электронный муниципалитет»				
Основное мероприятие 2.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Не менее 100	109	2 694,2	2 694,2
Наименование услуги и ее содержание:	Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов			
Показатель объема услуги:	Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно-поисковые средства, ед.			
Подпрограмма 2 «Электронный муниципалитет»				
Основное мероприятие 2.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	4 285	4 285	2 694,2	2 694,2

Сведения  
о внесенных в муниципальную программу МО ГО «Сыктывкар» «Открытый  
муниципалитет» изменениях по состоянию на 01.01.2026

№ п/п	Вид нормативного правового акта, номер и дата принятия	Суть изменений (краткое изложение)	Номер, дата нормативного правового акта
1.	<p style="text-align: center;">Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 25.12.2019 № 12/3849 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Открытый муниципалитет»</p>	<p>1. Приведение показателей ресурсного обеспечения муниципальной программы на 2025 - 2027 годы в соответствие с решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 05.12.2024 № 35/2024-512 «О бюджете МО ГО «Сыктывкар» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».</p> <p>2. Корректировка плановых значений целевых показателей и ожидаемых результатов реализации подпрограмм муниципальной программы.</p> <p>3. Перечень целевых показателей (индикаторов) дополнен показателями, характеризующими качество работы, в соответствии с муниципальными заданиями бюджетным учреждениям на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.</p>	<p>Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.03.2025 № 3/1217 «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 25.12.2019 № 12/3849»</p>